

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"
UNIDAD EJECUTORA N° 403-SALUD JAEN

FE DE ERRATAS N° 01

CONCURSO PÚBLICO DE CONTRATACIÓN N° 001-2025-GR.CAJ/DSRSJ
CAS INDETERMINADO/TEMPORAL

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL
PROFESIONAL Y TECNICO ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO

Se comunica al público en general e interesados/as en el presente Proceso de contratación CAS Indeterminado/temporal, sobre un error material advertido en la redacción del:

- CAPITULO VII. SISTEMA DE EVALUACION, sobre la evaluación de la formación académica numeral 4, y 5.

DICE:

4. Cuenta con estudios de Doctorado concluido, adicional al mínimo requerido.		3	
5. Cuenta con Grado de Doctor, adicional al mínimo requerido.		2	

DEBE DECIR:

4. Cuenta con estudios de Doctorado concluido, adicional al mínimo requerido.		2	
5. Cuenta con Grado de Doctor, adicional al mínimo requerido.		3	

- Hubo error en la impresión de la página 2 y 3 se ha impreso dos veces la plaza del número 43.

DICE:

42	INFORMATICA	001698	TAMBORAPA	2,064.19	SOSTENIBLE
43	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA	001697	HOSPITAL SAN JAVIER DE BELLAVISTA	2,064.19	SOSTENIBLE

2

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

43	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA	001697	HOSPITAL SAN JAVIER DE BELLAVISTA	2,064.19	SOSTENIBLE
----	--------------------------------------	--------	-----------------------------------	----------	------------

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DEBE DECIR:

Se precisa que la plaza contenida en los numerales 43 de la página 2 y el numeral 43 de la página 3 de las bases, corresponde a una sola plaza, siendo la siguiente:

43	TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA	001697	HOSPITAL SAN JAVIER DE BELLAVISTA	2,064.19	SOSTENIBLE
----	--------------------------------------	--------	-----------------------------------	----------	------------

3. En el perfil de la plaza numeral 7, 8, 21, 22, 23, 28 Y 38:

DICE:

7	MEDICO PSIQUIATRA/MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA	001817	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO JAEN - SUYAY	8,264.19	SOSTENIBLE
8	MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA Y COMUNIDAD	001853	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO JAEN	7,449.19	SOSTENIBLE
21	BIOLOGO	000853	C.S. I-4 PUCARÁ	2,464.19	SOSTENIBLE
22	BIOLOGO	000883	C.S. I.3 AMBATO	2,364.19	SOSTENIBLE
23	BIOLOGO	000895	C.S. I-4 MORRO SOLAR	2,464.19	SOSTENIBLE
28	TRABAJADOR SOCIAL	001856	DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD I JAÉN.	3,829.19	SOSTENIBLE
38	LICENCIADO EN ADMINISTRACION	000847	DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD I JAÉN.	2,364.19	SOSTENIBLE

DEBE DECIR:

7	MEDICO PSIQUIATRA/MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA	001817	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO JAEN	8,264.19	SOSTENIBLE
8	MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA Y COMUNIDAD	001853	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO JAEN - SUYAY	7,449.19	SOSTENIBLE
21	BIOLOGO /TECNOLOGO	000853	C.S. I-4 PUCARÁ	2,464.19	SOSTENIBLE
22	BIOLOGO/ TECNOLOGO MEDICO	000883	C.S. I.3 AMBATO	2,364.19	SOSTENIBLE
23	BIOLOGO /TECNOLOGO MEDICO	000895	C.S. I-4 MORRO SOLAR	2,464.19	SOSTENIBLE
28	TRABAJADOR SOCIAL	001856	C.S. I-3 MENTAL COMUNITARIO JAEN - SUYAY	3,829.19	SOSTENIBLE
38	LICENCIADO EN ADMINISTRACION/CONTADOR	000847	DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD I JAÉN.	2,364.19	SOSTENIBLE

Los perfiles quedan conforme se adjuntan al presente FE DE ERRATAS.

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

4. Se omitió publicar la plaza N° 47 y N° 48, la misma que se agrega a la presente convocatoria:

47	VIGILANTE	001237	C.S. MENTAL COMUNITARIO JAÉN - SUYAY	1,764.19	SOSTENIBLE
48	INGENIERO CIVIL	000196	DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD I JAÉN. DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL	3,264.19	SOSTENIBLE

ATENTAMENTE,

LA COMISION

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud Cajamarca
RED INTEGRADA DE SALUD JAÉN
CAJAMARCA
[Firma]
Abg. Adelin Fernández Juárez
DIRECTOR OF. GESTION DE RECURSOS HUMANOS
CALL. 7589

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud Cajamarca
RED INTEGRADA DE SALUD JAÉN
CAJAMARCA
[Firma]
CPC. Cleyder M. Delgado Fernández
DIRECTOR DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
Dirección Regional de Salud Cajamarca
RED INTEGRADA DE SALUD JAÉN
CAJAMARCA
[Firma]
Lic. Norisol González Leon
CEP: 56130
DIRECTORA DE SERVICIOS DE SALUD

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto: MEDICO ESPECIALISTA PSIQUIATRA/MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA
Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA PSIQUIATRA/MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA
Dependencia jerárquica lineal: JEFE DEL ESTABLECIMIENTO
Dependencia funcional: NO APLICA
Puestos a su cargo: NO APLICA
Lugar de Prestación: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO JAEN I-3 COD AIRHSP 001817

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica psiquiátrica integrada y continua por curso de vida, para promover, prevenir, recuperar y rehabilitar su salud de acuerdo a la carta y modelo de atención de salud, fomentando el trabajo multidisciplinario.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención de psiquiatría a personas según curso de vida, en el contexto de la familia y comunidad para el mantenimiento y recuperación de la salud.
- 2 Participar en la atención, estabilización y tratamiento o referencia de las urgencias y emergencias, según la cartera de atención de salud y normatividad vigente, para la recuperación de la salud de las personas.
- 3 Realizar actividades de promoción de la salud dirigidos a la persona, familia y comunidad con el abordaje de los determinantes sociales de la salud, empoderamiento y participación social, para el logro de estado de bienestar físico, mental y social.
- 4 Realizar intervenciones de prevención dirigidos a la persona, familia y comunidad según la identificación de necesidades de salud y de factores protectores, para la reducción de factores de riesgo, aparición de la enfermedad y atenuación de sus consecuencias, considerando los determinantes sociales de la salud priorizados.
- 5 Participar en intervenciones extramurales de atención integral de la salud, dirigidos a la persona, familia y comunidad con el equipo multidisciplinario, para contribuir al acceso y continuidad de la atención de salud.
- 6 Realizar actividades de gestión de la salud con los actores sociales en los diferentes escenarios de la comunidad, según las prioridades sanitarias y enfoque territorial, para contribuir al acceso a la atención de la salud y bienestar de la comunidad.
- 7 Participar en actividades de simulacro, simulación, respuesta y rehabilitación frente a emergencias y desastres, así como en las actividades locales de salud para la atención y control de los daños a la salud en situación de emergencia y desastres naturales y siniestros según normatividad vigente.
- 8 Participar en acciones de vigilancia de Salud Pública de su jurisdicción, que contribuya al mantenimiento de salud de la población.
- 9 Proponer, elaborar y participar en el diseño de proyectos de investigación, de acuerdo a las líneas de investigación o de interés de la institución, cumpliendo las normas y directivas éticas y biomedicas.
- 10 Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.
- 11 Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS públicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> SEGUNDA ESPECIALIDAD	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	
			<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

MEDICO PSIQUIATRA/MEDICO
ESPECIALISTA EN FAMILIA

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Manejo de urgencias y emergencias
- (2) Orientación y consejería familiar
- (3) Medidas de Bioseguridad.
- (4) Entrevista clínica centrada en el paciente
- (5) Manejo de patologías frecuentes.
- (6) Modelo de Cuidado Integral de Salud.
- (7) Guías de practica clinica de las patologías del MINSA mas frecuente.
- (8) Reanimacion Cardiopulomonar Cerebral avanzada y prolongada.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Título de segunda especialización en un área de la medicina.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		x							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		x							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Orientación de servicio al ciudadano
Comunicación asertiva

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 8 264.19 (ocho mil doscientos sesenta y cuatro con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACION DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto: MEDICO(A) ESPECIALISTA
Nombre del puesto: MEDICO(A) ESPECIALISTA
Dependencia Jerárquica lineal: JEFE DEL ESTABLECIMIENTO
Dependencia funcional: NO APLICA
Puestos a su cargo: NO APLICA
Lugar de Prestación: CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO JAEN I-3 SUYAY COD AIRHSP 001853

MISION DEL PUESTO

Brindar atención médica especializado en familia y comunidad integrada y continua por curso de vida, para promover, prevenir, recuperar y rehabilitar su salud de acuerdo a la carta y modelo de atención de salud, fomentando el trabajo multidisciplinario.

FUNCIONES DEL PUESTO

Brindar atención de médico especialista en familia y comunidad a personas según curso de vida, en el contexto de la familia y comunidad para el mantenimiento y recuperación de la salud.

Participar en la atención, estabilización y tratamiento o referencia de las urgencias y emergencias, según la cartera de atención de salud y normatividad vigente, para la recuperación de la salud de las personas.

Realizar actividades de promoción de la salud dirigidos a la persona, familia y comunidad con el abordaje de los determinantes sociales de la salud, empoderamiento y participación social, para el logro de estado de bienestar físico, mental y social.

Realizar intervenciones de prevención dirigidos a la persona, familia y comunidad según la identificación de necesidades de salud y de factores protectores, para la reducción de factores de riesgo, aparición de la enfermedad y atenuación de sus consecuencias, considerando los determinantes sociales de la salud priorizados.

Participar en intervenciones extramurales de atención integral de la salud, dirigidos a la persona, familia y comunidad con el equipo multidisciplinario, para contribuir al acceso y continuidad de la atención de salud.

Realizar actividades de gestión de la salud con los actores sociales en los diferentes escenarios de la comunidad, según las prioridades sanitarias y enfoque territorial, para contribuir al acceso a la atención de la salud y bienestar de la comunidad.

Participar en actividades de simulacro, simulación, respuesta y rehabilitación frente a emergencias y desastres, así como en las actividades locales de salud para la atención y control de los daños a la salud en situación de emergencia y desastres naturales y siniestros según normatividad vigente.

Participar en acciones de vigilancia de Salud Pública de su jurisdicción, que contribuya al mantenimiento de salud de la población.

Proponer, elaborar y participar en el diseño de proyectos de investigación, de acuerdo a las líneas de investigación o de interés de la institución, cumpliendo las normas y directivas éticas y biomedicas.

Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.

Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS públicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo (A):

	Incompleta	Completa
Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s) / situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título / Licenciatura	MEDICO ESPECIALISTA EN FAMILIA Y COMUNIDAD
<input type="checkbox"/> SEGUNDA ESPECIALIDAD	
<input type="checkbox"/> Grado	<input checked="" type="checkbox"/> Tercero
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/> Finalizado

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

SI NO

¿Requiere habilitación profesional?

SI NO

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Manejo de urgencias y emergencias
- (2) Orientación y consejería familiar
- (3) Medidas de Bioseguridad
- (4) Entrevista clínica centrada en el paciente
- (5) Manejo de patologías frecuentes.
- (6) Modelo de Cuidado Integral de Salud.
- (7) Guías de práctica clínica de las patologías del MINSA más frecuente.
- (8) Reanimación Cardiopulmonar Cerebral avanzada y prolongada.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Título de segunda especialización en un área de la medicina

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X							
Programa de presentaciones (Power)		X							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB									
					Observaciones:				

EXPERIENCIA



Experiencia general
 Indique la cantidad total de años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.
 Experiencia Laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS

Experiencia específica
 A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
 Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS
 B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo

S/. 7,449.19 (siete mil cuatrocientos cuarenta y nueve con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto: BIOLOGO/TECNOLOGO MEDICO
Nombre del puesto: BIOLOGO/TECNOLOGO MEDICO
Dependencia jerárquica lineal: DIRECCION EJECUTIVA DEL LABORATORIO DE SALUD PUBLICA
Dependencia funcional: NO APLICA
Puestos a su cargo: NO APLICA
Lugar de Prestación: CENTRO DE SALUD I-4- PUCARA COD AIRHSP 000853
 CENTRO DE SALUD I-3 AMBATO COD AIRSP 000883
 CENTRO DE SALUD I-4 MORRO SOLAR COD AIRHSP 000895

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar procedimientos de apoyo al diagnóstico en el marco de gestión de la calidad de la UPSS de Patología Clínica, garantizando resultados oportunos y que contribuyan en la prevención y tratamiento de enfermedades transmisibles y no transmisibles en los diferentes cursos de vida, como parte de la atención integral al usuario.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar procedimientos de pre análisis, análisis y post análisis. Toma, recepción, embalaje y envío de muestras para las diferentes etiologías de salud individual y colectiva, teniendo en cuenta las normas vigentes para dichas actividades.
- Realizar procedimientos bioquímicos, microbiológicos, parasitológicos, inmunoserológicos, etc en muestras biológicas.
- Emisión de resultados en los formatos vigentes y manejo del Sistema Netlab.
- Documentar las actividades de laboratorio en los registros vigentes.
- Llenado de formatos de acuerdo a las actividades que realizan (por ejemp. FUAS, HIS, etc)
- Habilidad para redactar informes técnicos claros y concisos.
- Capacidad para trabajar en equipo y proactividad.
- Participar en intervenciones de prevención, para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública. Realizar trabajo intramural y extramural, contribuyendo en el cumplimiento de indicadores de salud de presupuesto por resultados, convenios y SIS.
- Salvaguardar los bienes de su servicio a fin de garantizar su buen funcionamiento y duración.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Trabajo coordinado con todos los servicios o UPSS del EESS de su jurisdicción

Coordinaciones Externas

IPRESS públicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	BIOLOGO/TECNOLOGO MEDICO
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

* Se considerará mayor puntaje si cuenta con especialidad o estudios de post grado acorde al perfil de puesto

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):



Conocimiento en procedimientos de Laboratorio Clínico
 Conocimiento de normativas vigente en el marco del Modelo de Cuidado Integral y Redes Integradas de Salud

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.
 Acreditar cursos de capacitaciones para las funciones del perfil de puesto
 Acreditar cursos en salud pública y estrategias sanitarias del MINSA
 Acreditar **especialidad relacionada al perfil del puesto (opcional)**

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X						
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general
 Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Experiencia Laboral de **(03)** años en el sector público y/o privado. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS

Experiencia específica
 A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
02 años en el sector público, incluye SERUMS

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
01 años en el sector salud

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Experiencia en laboratorio clínico en IPRESS del I y II nivel de atención en el sector público

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS
 Trabajo en equipo
 Orientación de servicio al ciudadano
 Comunicación efectiva
 Práctica de Ética y Valores (Honestidad, Respeto, Empatía, Responsabilidad y Puntualidad)

CONTRAPRESTACION MENSUAL
 S/. 2 464,19 (Dos mil Cuatrocientos sesenta y cuatro con 19/100 soles), S/. 2 364,19 (Dos mil trescientos sesenta y cuatro con 19/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto:	TRABAJADOR SOCIAL
Nombre del puesto:	TRABAJADOR SOCIAL
Dependencia Jerárquica lineal:	JEFE DEL ESTABLECIMIENTO
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos a su cargo:	NO APLICA
Lugar de la prestación:	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO JAEN I-3 SUYAY COD AIRHSP 001856

MISIÓN DEL PUESTO

Promover activamente el cambio y desarrollo social de las personas, velar por su bienestar, atendiendo en todo momento sus carencias sociales, ya sean en el entorno familiar, grupal, comunitario o el medio social en el que viven. Actuar preventivamente ante posibles situaciones que pueden derivar en problemas en la relaciones entre personas y su entorno social. Mediante la aplicación de distintas teorías y metodologías, realiza actividades en busca de la gestión efectiva de los recursos existentes y su aplicación, para conseguir que las personas sean capaces de resolver los conflictos derivados de las relaciones humanas; basándose en valores tales como la igualdad, la libertad o la dignidad del ser humano, el trabajador social derribará aquellas fronteras sociales que impiden el correcto funcionamiento de la sociedad. Asistir a la Unidad de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, en la elaboración, propuesta y desarrollo de los programas y actividades de bienestar, de estímulo, de asistencia social y de apoyo para los trabajadores de la entidad, así como promover la mejora de la cultura, integración y clima laboral en el colectivo a nivel de Red Integrada de Salud Jaén, proponiendo actividades de extensión social, de reconocimiento, culturales, recreativas y deportivas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Identificar las necesidades de bienestar del colectivo laboral y proponer el Plan anual de Bienestar Social.
- 2 Controlar y supervisar los descansos médicos presentados por los trabajadores;
- 3 Realizar las coordinaciones y orientación en la seguridad social: Inscripciones de trabajadores, derechohabientes, lactancias, reembolsos de...
- 4 Brindar apoyo técnico al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en los temas de su campo funcional.
- 5 Ejecutar y supervisar el cumplimiento de las políticas nacionales de bienestar laboral (atención especial al personal con discapacidades,
- 6 Efectuar visitas domiciliarias, visitas a hospitales y clínicas, haciendo seguimiento a los trabajadores, elaborando los respectivos informes de las
- 7 Participar en actividades de Inducción y Capacitación orientadas al campo funcional de su área y de las áreas con las que comparte o
- 8 Orientar a los trabajadores de la institución en la realización de los trámites referidos a jubilación, asistencia médico-familiar, EPS, prestaciones
- 9 Apoyar al comité del Lactario Institucional, así como participar en la organización y ejecución de las actividades institucionales de la DISA Jaén
- 10 Revisar, analizar y elaborar informes, documentos y/o proyectos normativos sobre salud ocupacional que le sean requeridos por la Dirección
- 11 Elaborar y participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio y ocupación (Guías, protocolos, procedimientos, etc)
- 12 Brindar atención en el campo de su competencia, en el establecimiento y realizar actividades en salud mental según Norma Técnica de salud N°
- 13 Operativizar los programa de bienestar social dirigido a los pacientes y familiares, cuya realización contribuya a la prevención y rehabilitación de
- 14 Brindar servicio de evaluación, tratamiento y reinserción social de los pacientes y familiares, sea en consultorio externo o visitas domiciliarias.
- 15 Efectuar estudios socio-económico del individuo familia y comunidad según enfoque de riesgo.
- 16 Participar en la realización de investigaciones epidemiológicas y científicas que se desarrollen en el centro.
- 17 Realizar orientación social a pacientes y familiares, en forma grupal e individual para contribuir en el bienestar social y mental.
- 18 Desplazamiento a otras localidades del Área de Salud, con fines asistenciales; visitas domiciliarias en casos necesarios.
- 19 Sensibilizar y capacitar a miembros de organizaciones de base y promotores de salud con la finalidad conformar redes de apoyo social.
- 20 Realizar entrevista social consignando el plan de intervenciones a seguir con la finalidad de incorporarlo al sistema de salud.
- 21 Participar en coordinaciones y reuniones multisectoriales y con los distintos actores sociales (agentes comunitarios en salud, municipios,
- 22 Participar en reuniones técnicas orientadas a la discusión de casos con el equipo interdisciplinario.
- 23 Participar en el comité de admisión de usuarios al hogar protegido de la jurisdicción.
- 24 Organizar, ejecutar y evaluar campañas preventivas promocionales en la comunidad.



N°	Incompleta	Completa	Egresado(a)	Bachiller	Título/ Licenciatura	Maestría	Egresado	Título	Doctorado	Egresado	Título	¿Requiere habilitación profesional?
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No

CONOCIMIENTOS									
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :									
(1) Conocimiento en tramites de ESSALUD (inscripciones, subsidios por incapacidad temporal, maternidad) Conocimiento en Seguridad y Salud en el trabajo				(2)					
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.									
<i>Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.</i>									
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.									
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X						
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X						
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				
EXPERIENCIA									
Experiencia general									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.									
Experiencia Laboral de dos (02) años en el sector público y/o privado. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS									
Experiencia específica									
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:									
Experiencia Laboral de un (01) año en el sector público. Incluye tiempo de servicio realizado en SERUMS									
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:									
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:									
<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista	<input type="checkbox"/> Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor/ Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto.	<input type="checkbox"/> Gerente o Director			
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.									
NACIONALIDAD									
¿Se requiere nacionalidad peruana? <input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO									
Anote el sustento:									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
Trabajo en equipo									
Comportamiento ético									
Orientación de servicio al ciudadano									
Comunicación efectiva									
CONTRAPRESTACION MENSUAL									
S/. 3 829.19 (tres mil ochocientos veintinueve con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.									



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto:	LICENCIADO EN ADMINISTRACION/ CONTADOR
Nombre del puesto:	LICENCIADO EN ADMINISTRACION/CONTADOR
Dependencia jerárquica lineal:	COORDINACION/JEFE DE UNIDAD
Dependencia funcional:	DIRECCION EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS
Puestos a su cargo:	NO APLICA
Lugar de Prestación:	DIRECCION SUB REGIONAL DE SALUD JAEN COD AIRHSP 000847

MISIÓN DEL PUESTO

Apoyo a la coordinación y/o Unidad que requiera el servicio, apoyo en la incorporación y ejecución presupuestal y financiera de las transferencias financieras otorgadas a la coordinación a cargo, de acuerdo a la normativa vigente que las rige.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Solicitar, gestionar y supervisar la incorporación presupuestal y financiera de las Transferencias a la coordinación donde se le asignen funciones, de acuerdo a los convenios suscritos, teniendo en cuenta las prioridades y las prohibiciones
- 2 realizar funciones administrativas, presupuestales, logisticas, en la coordinacion y/o unidad donde se le asignen funciones
- 3 Dar cumplimiento a la ejecución de las trasferencias financieras otorgadas para la ejecución de metas, planes, etc, de acuerdo a la normatividad vigente que las rige
- 4 Gestionar y realizar los pedidos de compra de bienes y servicios en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA de la coordinación y/o unidad, según las prioridades establecidas en los convenios suscritos.
- 5 Consolidar y remitir la información solicitada a la coordinación y/o unidad, dentro de los plazos establecidos.
- 6 Control previo de los expedientes de solicitudes donde se involucre presupuesto de la coordinación y/o unidad.
- 7 Solicitar, gestionar y supervisar el pago de gastos por traslados de emergencia – Referencias de pacientes SIS.
- 8 La contratación esta supeditado a las funciones de cada Direccion, área y/o coordinación donde se realizará rotación interna dentro de las diversas coordinaciones y/o Unidades de la Dirección Sub Regional de Salud Jaén, a fin de cumplir el servicio de su profesion y/o relacionadas a las mismas.
- 9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todos los órganos y unidades orgánicas

Coordinaciones Externas

coordinar con areas usurias, UDR Jaén y otras instituciones

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleto	Completo
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIADO EN ADMINISTRACION/CONTADOR
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

Universitario Doctorado Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) :

- ((1) Presupuesto Público.
- (2) Directivas administrativas vigentes del Seguro Integral de Salud.
- (3) normas de contrataciones del estado

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- (1) Gestión Pública.
- (2) sistemas administrativos - SIGA -SIAF.
- (3) ofimática profesional
- (4) Administración de Servicios de Salud.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X						
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X						
(Otros) Bases de Datos y Programación VB		X			Observaciones:-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia general no menor de dos (02) años en sector público y/o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Experiencia específica no menor de un (01) años desempeñando funciones afines al puesto en el sector público, de preferencia en sector Salud.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor/ Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Trabajo en equipo
- Comportamiento ético
- Orientación de servicio al ciudadano
- Comunicación asertiva

S/. 2 364.19 (dos mil trescientos sesenta y cuatro con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto:	VIGILANTE
Nombre del puesto:	VIGILANTE
Dependencia jerárquica lineal:	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO JAEN I-3 SUYAY
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos a su cargo:	NO APLICA
Lugar de la prestación:	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO JAEN I-3 SUYAY COD AIRHSP 001237

MISIÓN DEL PUESTO

Salvaguardar las instalaciones, espacios físicos, bienes del nuevo centro de salud mental comunitario Jaen, la seguridad del personal y usuarios, así como mantener el orden, a través de la aplicación de los reglamentos establecidos para ese fin con el propósito de contribuir a un ambiente de tranquilidad, seguridad y confianza para el desempeño de las actividades en el centro de salud mental comunitario.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Controlar el ingreso y salida de los trabajadores y usuarios de acuerdo con el horario laboral establecido.
- 2 Efectuar intervenciones especializadas en caso de siniestros, fuego, sismos, inundaciones, entre otros, prestando asistencia al personal de la entidad y usuarios para superar la emergencia.
- 3 Controlar que durante la jornada laboral la salida del personal de la entidad se realice previa presentación de la papeleta de permiso suscrita por el jefe inmediato o quien haga sus veces.
- 4 Impedir el ingreso de personal de la entidad en días no laborables sin la debida autorización del jefe inmediato.
- 5 El control de ingreso y salida de materiales (muebles, equipos, documentos de trabajo, enseres e insumos en general)
- 6 Registrar en el cuaderno de ocurrencias el ingreso y salida de los bienes personales declarados por los usuarios.
- 7 Encender y apagar aparatos electricos y luces del interior de las instalaciones cuando así se requiera.
- 8 Evaluar la seguridad de las evaluaciones y reportar cualquier anomalia o situacion insegura que se detecte.
- 9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.
- 10 FUNCIONES QUE INDIQUE LA NORMA TECNICA DE SALUD DE CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO RS Nº574-2017/MINSAC con las unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

no aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Conocimiento de la normatividad relacionada a la prestación del servicio de vigilancia. (2)
 Conocimiento en seguridad y protección, defensa personal y relaciones humanas.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.



C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X							
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	X							
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Acreditar experiencia de un (1) año como agente de seguridad, vigilante o puestos similares, relacionados en actividades de seguridad y/o vigilancia en entidades públicas o privadas.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Acreditar experiencia de un (1) año como agente de seguridad, vigilante o puestos similares, relacionados en actividades de seguridad y/o vigilancia en entidades prestadoras de salud públicas o privadas.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación al servicio. Disposición a trabajar bajo presión. Disposición a trabajo participativo con la población. Vocación Social y buen trato. Tener buena conducta ética y moral. Capacidad de trabajo en Equipo. Iniciativa y creatividad para el trabajo. Capacidad de Liderazgo. Disponibilidad inmediata. Mantener buenas relaciones humanas. Disposición a trabajar en diversos EE.SS con horario a necesidad de servicio.

CONTRAPRESTACIÓN MENSUAL

S/. 1,764.19 (un mil setecientos sesenta y cuatro con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCION DE RED INTEGRADA DE SALUD JAEN
Denominación del puesto:	INGENIERO CIVIL
Nombre del puesto:	INGENIERO CIVIL
Dependencia jerárquica lineal:	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Dependencia funcional:	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL
Puestos a su cargo:	NO APLICA
Lugar de Prestación:	DIRECCION SUB REGIONAL DE SALUD JAEN COD AIRHSP 000196

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades en el Area de Saneamiento Basico de la Direccion Ejecutiva de Salud Ambiental de la RIS Jaen, Supervisar y Monitorear los sistemas de agua de consumo humano de nuestra jurisdiccion, realizar los informes de las supervisiones y monitoreos a las autoridades correspondientes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Inspeccion Sanitaria Especializada de los Sistemas de Agua de Consumo Humano.
- 2 Informes Tecnicos Mensuales a los responsables de los ATM de cada una de las municipalidades, de igual manera a la DIRESA, DIGESA, Ministerio de Vivienda Construccion y Saneamiento, Defensoria del Pueblo, reportando los riesgos sanitarios de cada uno de los sistemas de agua de consumo humano monitoreados.
- 3 Ingreso al sistema SIVICA/PVICA de los resultados de los Analisis de Agua, por cada uno de los sistemas de agua evaluados de los 12 distritos de la provincia de Jaen.
- 4 Asistencia Tecnica en limpieza y desinfeccion de cada una de las infraestructuras de los sistemas de agua.
- 5 Asitencia Tecnica al personal de salud de nuestra jurisdiccion, sobre temas de monitoreos de analisis de agua de campo, inspecciones sanitarias, llevado del formato PVICA.
- 6 Reuniones de articulacion de actividades con las ATM Municipales y las JASS respecto a los sistemas de agua de consumo humano
- 7 Interpretacion de los resultados de los monitoreos de campo y analisis de agua de cada uno de los sistemas de agua de consumo humano evaluados.
- 8 Evaluacion de expedientes para autorizaciones sanitarias de nuestra competencia.
- 9 Seguimiento del cumplimiento de los indicadores y presupuesto de saneamiento basico.
- 10 Informes Tecnicos sustentando demandas adicionales de presupuesto de ser necesario.
- 11 otras funciones que le asigne su jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

todas las Direcciones, Coordinaciones y areas.

Coordinaciones Externas

IPRESS de la RIS Jaén.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	INGENIERO CIVIL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No



Universitario Doctorado Egresado Titulado

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

- (1) Conocimiento sobre Sistemas de agua de consumo.
- (2) Conocimiento de los sistema SIVICA/PVICA de los resultados de los Analisis de Agua
- (3) Conocimiento en normas y directivas emitidos por el MINSA

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzada		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X						
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X						
(Otros). Bases de Datos y Programación VB		X			Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
Experiencia Laboral de dos (02) año en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
Experiencia laboral mínima de un (01) año realizando funciones en la administración pública

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista
 Especialista
 Supervisor/ Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? SÍ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Trabajo en equipo
- Comportamiento ético
- Orientación de servicio al ciudadano
- Comunicación asertiva
- sentido comun

S/. 3 264.19 (tres mil doscientos sesenta y cuatro con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

